

Oferta pracy dla asystenta osoby niepełnosprawnej

Ośrodek Pomocy Społecznej w Goczałkowicach-Zdroju

ul. Uzdrowska 61

43-230 Goczałkowice-Zdrój

W związku z rozpoczęciem realizacji projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 dla osi priorytetowej IX Włączenie społeczne dla działania: 9.2. Dostępne i efektywne usługi społeczne i zdrowotne dla poddziałania: 9.2.1. Rozwój usług społecznych i zdrowotnych - ZIT

ogłaszam nabór na stanowisko: asystenta osoby niepełnosprawnej w projekcie: „Integracja-tolerancja” na okres realizacji projektu – tj. do dnia 31.12.2020r.

Liczba lub wymiar etatu: 1 etat

I. Wymagania niezbędne:

1. posiadanie obywatelstwa polskiego, z zastrzeżeniem art. 11 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych,
2. posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
3. wykształcenie oraz umiejętności zawodowe: dyplom w zawodzie lub zaświadczenie o ukończeniu kwalifikacyjnego kursu zawodowego w zawodzie,
4. roczne doświadczenie zawodowe w tym kierunku.

II. Wymagania dodatkowe:

1. wykształcenie min. średnie,
2. niekaralność – brak skazania prawomocnym wyrokiem – za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
3. dobry stan zdrowia
4. prawo jazdy kat. B,
5. umiejętność pracy w zespole,
6. zdolność samodzielnego i szybkiego podejmowania decyzji,
7. komunikatywność,
8. dyspozycyjność,
9. umiejętność słuchania, umiejętność nawiązywania kontaktu z innymi.

III. Informacja o warunkach pracy na stanowisku

Warunki pracy na proponowanym stanowisku obejmują między innymi:

- pełny wymiar czasu pracy – umowa o pracę na czas określony,

„Integracja-tolerancja”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020

- miejsce pracy – praca w terenie, granice administracyjne Gminy Goczałkowice-Zdrój,
- charakter pracy – sprawowanie opieki nad osobami z niepełnosprawnością.

IV. Zakres zadań na stanowisku

Do zadań asystenta osoby niepełnosprawnej należą w szczególności:

1. aktywizacja osób niepełnosprawnych,
2. pomoc w pokonywaniu barier wynikających z niepełnosprawności,
3. aktywizacja zawodowa i społeczna oraz wspomaganie w ich edukacji – wspieranie i asystowanie w kontaktach z pracodawcą,
4. wspieranie procesu leczenia – pomoc w załatwianiu wizyt lekarskich,
5. zmiana opatrunków, pomoc przy użyciu materiałów medycznych, przedmiotów ortopedycznych, a także w utrzymaniu higieny,
6. pomoc podopiecznemu w przemieszczaniu się poza miejscem zamieszkania,
7. pomoc w komunikacji z otoczeniem (np. osoby z wadą wymowy),
8. wsparcie psychologiczno-pedagogiczne i edukacyjno-terapeutyczne w celu aktywizacji osoby,
9. pomoc mieszkaniowa - pomoc w uzyskaniu mieszkania, opłatach, organizacji drobnych remontów i napraw,
10. inne zadania wynikające z obowiązujących przepisów i ustaw.

V. Wymagane dokumenty

1. CV
2. Kwestionariusz osobowy - wg wzoru stanowiącego załącznik do ogłoszenia
3. Oświadczenie o:
 - a. posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
 - b. korzystaniu z pełni praw publicznych,
 - c. niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,wg wzoru stanowiącego załącznik do ogłoszenia
4. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji – wg wzoru stanowiącego załącznik do ogłoszenia
5. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i staż pracy
6. Kopie dokumentów potwierdzających posiadanie kwalifikacji zawodowych i umiejętności (dyplomy, certyfikaty, zaświadczenia)

VI. Termin i miejsce składania dokumentów:

Dokumenty w zamkniętych kopertach opatrzone imieniem nazwiskiem, adresem oraz dopiskiem: ***oferta pracy na stanowisko: asystenta osoby niepełnosprawnej w ramach projektu „Integracja-tolerancja”*** należy przesłać na adres:

Ośrodek Pomocy Społecznej w Goczałkowicach-Zdroju
ul. Uzdrowska 61, 43-230 Goczałkowice-Zdrój

„Integracja-tolerancja”

lub

dostarczyć do siedziby Ośrodka Pomocy Społecznej Goczałkowicach-Zdroju
w terminie **do dnia 05.02.2019r. do godz. 15:00.**

O przyjęciu zgłoszenia decyduje data wpływu do tut. Ośrodka – dokumenty, które zostaną złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Rozmowy kwalifikacyjne z wybranymi kandydatami zostaną ustalone telefonicznie.

Po zakończonym naborze do 30 dni będzie możliwość odbioru dokumentów, oferty nieodebrane zostaną komisyjnie zniszczone.

Ogłoszenie podano do publicznej wiadomości w dniu: 29.01.2019r.